

天皇學院一貫道學系 108 學年度入學

110 學年度第 1 學期 專題講述(一) 課程大綱

課程基本資訊			
科目名稱 (中文) Subject	專題講述(一)	學分數 Credits	2
科目名稱 (英文) Subject	Lecture on Seminar(I)	上課時數 Lecture Hours	2
科目代碼 Course Code		授課部別 Teaching Division	一貫道學系學士班
修課別 Required or Elective	選修	科目類別 Subject Category	專業選修
授課班級 Class	學士班三年級	授課班級代碼 Class Code	
授課教師 Instructor	林秀基	教師 E-mail Instructor's E-mail	
Office Hours		教師網站 Instructor's Website	

課程發展 Curriculum Development (經審查或課程委員會通過，由系辦統一輸入)

課程概述	弘法佈道是一貫道傳播義理內涵和開荒渡人的重要媒介，透過道義的宣揚，使信仰者得以更具信心地投入學道修道的歷程。本課程透過弘法要點，學習資料蒐集、講綱擬定、口才訓練和專題演練等等方法，使學生熟練以口傳方式闡述一貫道義理，以及成全關懷化導眾生之要領，讓學生藉由不同主題，理解一貫道弘法佈道的正確態度。		
課程學習目標 與核心能力之 對應關係	課程學習目標		對應核心能力
	1	學會講道資料的蒐集分類與整合	多元文化素養
	2	培養詮釋道義的能力及講綱撰寫訓練	專業知識
	3	熟練道場講述禮儀和口語表達方式，提升講道能力	實務技能

課程與校核心能力權重值關連

校核心能力	1	2	3	4	5	權重 總和
	專業知識	實務技能	宗教願行	多元文化素養	學習與創新	
百分比%	30	50		20		100

課程進度表 Course Schedule		
週次 Week	教學內容 Teaching contents	備註
1	課程說明	(9/16)
2	弘法講道應有的基本態度(影片)	(9/23) 作業
3	弘法講道應有的認識及應具備的內聖與修持	(9/30)
4	如何準備道義和蒐集整理資料	(10/7)
5	如何準備道義和蒐集整理資料	(10/14) 圖書館
6	上下台演練	(10/21)實作演練
7	主題講述(1):講稿	(10/28)
8	主題講述(2):一分鐘演講 (交影片心得報告)	(11/4)實作演練
9	主題講述(3):五分鐘演講	(11/11) 實作演練
10	主題講述(3):五分鐘演講	(11/18) 實作演練
11	題綱撰寫實務(一)	(11/25)
12	題綱撰寫實務(二)	(12/2) 實作
13	題綱撰寫實務(三)	(12/9) 實作
14	主題式講道(1)	(12/16)實作演練
15	主題式講道(2)	(12/23)實作演練
16	主題式講道(3)	(12/30)實作演練
17	主題式講道(4)	(1/6) 實作演練
18	綜合討論 (交期末書面報告)	(1/13)

教材 Course Material <作者 Author (年代 Year)。書名 Title。出版地：出版者 Publisher。>

1.使用教材 Teaching Material

2.參考書目 Reference Book

- 行者，2001，「圓覺淺言註解(上)(下)」。正一善書出版社。
- 何紹棠，1996，「講道輯要(一)(二)(三)」。臺北，三德出版社。
- 明德編輯室，2013，「佛規禮節實務(三)(四)倫理綱紀承上啟下」，臺北，明德出

版社。
4. 忠信，2012，「修辦道人才修德輯要(上)(下)」。臺北，圓晟出版社。
5. 金樑，1992，「一貫道的精神與思想」。臺北，圓晟出版社。
6. 活佛師尊著，孟穎譯著，1995 「性理題釋教材教本」。臺南，龍巨書局。
7. 徐育華，2011，「天道修辦理念輯要」。臺北，圓晟出版社。
3.指定閱讀 Assigned Book
郭明義，2007，「見性成佛」。臺北，慈鼎出版社。(期末書面報告)
4.教學方式 Teaching Methods
☒ 課堂講授 Lectures ☒ 課堂討論 Class Discussions ☒ 實作演練 Practices ☐ 專題演講 Seminar ☐ 實地參訪 Field Trips ☐ 成果發表 Presentation 其他：

教學與評量方式 Teaching and Assessment		
課程學習目標	教學方式	評量方式
學會講道資料的蒐集分類與整合	課堂講授 實際演練	實作
培養詮釋道義的能力及講綱撰寫訓練	課堂講授 實際演練	口頭報告、題綱撰寫
熟練道場講述禮儀和口語表達方式，提升講道能力	課堂講授 實際演練	口頭報告、實作
成績評量及 方式 Grading	下列評量方式僅供參考，請老師依實際需求於後續各評量欄位中，勾選對應之號碼，或於「其他」項目中，自行增列評量方式。	
	1.出席狀況 Attendance 2.課堂討論與表現 Class Discussions：就學生課堂參與討論及行為表現考查。 3.紙筆測驗 Tests：就學生經由教師依教學目標及教材內容所進行之測驗考查。 4.作業成績 Assignments：就學生各種習作考查。 5.口頭報告（含個人或小組）Oral Reports：就學生蒐集資料、閱讀、觀察、訪問、調查等所得結果之口頭報告考查。 6.書面報告（含個人或小組）Reports：就學生蒐集資料、閱讀、觀察、訪問、調查等所得結果之書面報告考查。	

	7.口試 Oral Tests：就學生之口頭問答結果考查。 8.實作（含分組演練/合作等） Collaborations：就學生之實際操作及解決問題等行為表現考查。 9.實習 Practical Trainings：就學生之實習表現考查，包含實習心得發表、機構督導評分、學校督導評分等。 10.展演 Exhibitions：就學生之表演活動考查。 11.自我評量 Self-assessment：學生就自身學習情形，成果及行為表現，作自我評量。 12.同儕互評 Peer-assessment：學生之間就行為或作品相互評量。 13.其他 Other
平時評量：40% Usual Tests	1☐ 2☒ 3☐ 4☐ 5☐ 6☐ 7☐ 8☐ 9☐ 10☐ 11☒ 12☒ 13☐ 其他：
期中評量：30 Mid-term Exam	1☐ 2☐ 3☐ 4☒ 5☐ 6☒ 7☐ 8☐ 9☐ 10☐ 11☐ 12☐ 13☐ 其他：
期末評量：30 Final Exam	1☐ 2☐ 3☐ 4☐ 5☒ 6☐ 7☐ 8☒ 9☐ 10☐ 11☐ 12☐ 13☐ 其他：

補救機制與相關課程資訊

補救教學機制 Redeeming	對於學習狀況低落之學生，教師應透過本校「學生學業成績預警輔導機制」予以加強學習輔導。 補救教學機制：（可複選） ☒ Office Hours ☐ 期中考成績不及格輔導 ☐ 開設補救教學輔導班 ☒ 申請課輔小老師給予輔導 ☐ 其他補救教學機制：
課程相關證照、學程與 升學 Course-Related Certificates	☐ 相關證照： ☐ 相關國家考試： ☐ 學程課程/就業學程課程： 學程 ☐ 升學相關課程：