

天皇學院一貫道學系 107 學年度入學

109 學年度第 1 學期 非營利組織管理專題 課程大綱

課程基本資訊			
科目名稱 (中文) Subject	非營利組織管理專題	學分數 Credits	2
科目名稱 (英文) Subject	Seminar in Nonprofit Organization Management	上課時數 Lecture Hours	2
科目代碼 Course Code		授課部別 Teaching Division	一貫道學系碩專班
修課別 Required or Elective	選修	科目類別 Subject Category	專業選修(會通學術)
授課班級 Class	碩專班三年級	授課班級代碼 Class Code	
授課教師 Instructor	黃國良	教師 E-mail Instructor's E-mail	alex1958@nkust.edu.tw
Office Hours		教師網站 Instructor's Website	

課程發展 Curriculum Development (經審查或課程委員會通過，由系辦統一輸入)

課程概述	本課程以介紹政府、企業與 NPO 三大部門之分工合作為首出，並以案例方式深入淺出的介紹 NPO 經營管理矩陣(管理四大功能、組織五大機能)，再指導學員分組撰寫某一 NPO 企劃書為演練，期學員培養撰寫 NPO 經營企劃書之要領等。		
課程學習目標與核心能力之對應關係	課程學習目標		對應核心能力
	1	本課程希學員了解政府、企業與 NPO 三大部門之分工競爭合作相輔相成。	專業知識、實務技能、宗教願行。
	2	希學員了解管理四大功能、組織五大機能合作相輔相成。	專業知識、實務技能、宗教願行
	3	希學員了解管理四大功能之理論、技巧與案例	專業知識、實務技能、宗教願行
	4	希學員了解非營利組織五大機能之案例研討	專業知識、實務技能、宗教願行
	5	希學員了解管理四大功能、組織五大機能之整合運作，NPO 之組織治理與未來趨勢。	專業知識、實務技能、宗教願行

課程與校核心能力權重值關連

校核心能力	1	2	3	4	5	權重 總和
	專業知識	實務技能	宗教願行	多元文化素養	學習與創新	
百分比%	30	40	30			100

課程進度表 Course Schedule

週次 Week	教學內容 Teaching contents	備註
1	非營利組織緣起背景與概論	
2	非營利組織經營管理矩陣簡介	
3	非營利組織管理四大功能(一)規劃與案例	分組名單
4	規劃技巧與案例	
5	非營利組織管理四大功能(二)組織與案例	
6	組織理論與個案	
7	非營利組織管理四大功能(三)領導與案例	期中報告初稿
8	領導與溝通(一)	
9	領導與溝通(二)	
10	激勵賦權授權與賦能(三)	
11	非營利組織管理四大功能(四)控制與案例	
12	SOP 與 KPI(組織治理)	
13	非營利組織之生產與行銷功能	
14	非營利組織之募款、財務管理功能	期末報告初稿
15	非營利組織之人力資源管理與資訊管理	
16	非營利組織個案研討或校外參訪	
17	學生期末報告	
18	本學期總結	

教材 Course Material <作者 Author (年代 Year)。書名 Title。出版地：出版者 Publisher。>

1.使用教材 Teaching Material

自備講義

2.參考書目 Reference Book

黃國良(2018)非營利組織經營管理個案集

3.指定閱讀 Assigned Book

4.教學方式 Teaching Methods

☒ 課堂講授 Lectures ☒ 課堂討論 Class Discussions ☒ 實作演練 Practices
☐ 專題演講 Seminar ☒ 實地參訪 Field Trips ☐ 成果發表 Presentation
 其他：微電影討論

教學與評量方式 Teaching and Assessment

課程學習目標	教學方式	評量方式
1.本課程希學員了解政府、企業與 NPO 之企業分工合作相輔相成。	講授與課堂討論	
2.希學員了解管理四大功能、組織五大機能合作相輔相成。	講授與課堂討論	
3.希學員了解管理四大功能、組織五大機能之倫理、技巧與案例	講授與課堂討論	
4.希學員了解管理四大功能、組織五大機能之案例研討	講授與課堂討論	
5.希學員了解管理四大功能、組織五大機能 NPO 之組織治理，未來趨勢。	講授與課堂討論	

成績評量及方式 Grading	下列評量方式僅供參考，請老師依實際需求於後續各評量欄位中，勾選對應之號碼，或於「其他」項目中，自行增列評量方式。 1.出席狀況 Attendance 2.課堂討論與表現 Class Discussions：就學生課堂參與討論及行為表現考查。 3.紙筆測驗 Tests：就學生經由教師依教學目標及教材內容所進行之測驗考查。 4.作業成績 Assignments：就學生各種習作考查。 5.口頭報告（含個人或小組） Oral Reports：就學生蒐集資料、閱讀、觀察、訪問、調查等所得結果之口頭報告考查。 6.書面報告（含個人或小組） Reports：就學生蒐集資料、閱讀、觀察、訪問、調查等所得結果之書面報告考查。 7.口試 Oral Tests：就學生之口頭問答結果考查。 8.實作（含分組演練/合作等） Collaborations：就學生之實際操作及解決問題等行為表現考查。 9.實習 Practical Trainings：就學生之實習表現考查，包含實習心得發表、機構督導評分、學校督導評分等。 10.展演 Exhibitions：就學生之表演活動考查。

	11.自我評量 Self-assessment：學生就自身學習情形，成果及行為表現，作自我評量。 12.同儕互評 Peer-assessment：學生之間就行為或作品相互評量。 13.其他 Other
平時評量：30% Usual Tests	1■ 2■ 3□ 4■ 5■ 6□ 7□ 8□ 9□ 10□ 11□ 12■ 13□ 其他：
期中評量：30% Mid-term Exam	1□ 2□ 3□ 4■ 5■ 6■ 7□ 8□ 9□ 10□ 11□ 12□ 13□ 其他：
期末評量：40% Final Exam	1□ 2□ 3□ 4□ 5■ 6■ 7■ 8□ 9□ 10■ 11□ 12■ 13□ 其他：

補救機制與相關課程資訊

補救教學機制 Redeeming	對於學習狀況低落之學生，教師應透過本校「學生學業成績預警輔導機制」予以加強學習輔導。 補救教學機制：（可複選） ■Office Hours □期中考成績不及格輔導 ■開設補救教學輔導班 □申請課輔小老師給予輔導 □其他補救教學機制：
課程相關證照、學程與升學 Course-Related Certificates	□相關證照： □相關國家考試： □學程課程/就業學程課程：學程 □升學相關課程：