

天皇學院一貫道學系 107 學年度入學

109 學年度第 1 學期 **道務經營專題** 課程大綱

課程基本資訊			
科目名稱 (中文) Subject	道務經營專題	學分數 Credits	2
科目名稱 (英文) Subject	Seminar in Tao affairs operation	上課時數 Lecture Hours	2
科目代碼 Course Code		授課部別 Teaching Division	一貫道學系碩專班
修課別 Required or Elective	必修	科目類別 Subject Category	專業必修(行門修持)
授課班級 Class	碩專班三年級	授課班級代碼 Class Code	
授課教師 Instructor	王復性	教師 E-mail Instructor's E-mail	fhw@iktc.edu.tw
Office Hours	週一、週二、週三	教師網站 Instructor's Website	

課程發展 Curriculum Development (經審查或課程委員會通過，由系辦統一輸入)			
課程概述	以寶光建德天臺道場轄屬(德)組織及南區聖林道場學生佛堂道務運作為實例，讓學生學習道務經營及其持續學修講辦之觀念與實務。另外，就學生個人於各自的道場實際參與情況於課堂提出書面報告及討論，以達切磋琢磨及實作驗證課堂學習之效，並探討道場運作經營的理念與永續發展的可能模式。		
課程學習目標 與核心能力之 對應關係	課程學習目標		對應核心能力
	1	透過認識道場組織運作，學習道務運作應具備之知識	專業知識
	2	學生投入道務行門實作並思考道場運作理念及永續發展之方向	實務技能
	3	藉由佛堂參訪，啟發學生實際投入操辦道場道務之愿力。	宗教願行

課程與校核心能力權重值關連

校核心能力	1	2	3	4	5	權重 總和
	專業知識	實務技能	宗教願行	多元文化素養	學習與創新	
百分比%	30	40	30			100

課程進度表 Course Schedule		
週次 Week	教學內容 Teaching contents	備註
1	課程大綱與學習要求、道務經營概述	
2	研讀寶光建德林前人《道務的展望》講義	
3	中秋連假彈性放假 (需另補課 1 次)	
4	國慶連假放假	
5	辦事人才幹部之職責與使命	課前學生先行研讀《承上啟下 任重道遠》
6	寶光建德天臺道場轄屬(德)組織及運作實例探討-1	
7	寶光建德天臺道場轄屬(德)組織及運作實例探討-2	
8	寶光建德天臺道場轄屬(德)初一十五運作探討-1	
9	寶光建德天臺道場轄屬(德)初一十五運作探討-2	
10	聖林南區佛堂參訪	或將視情況調整排程
11	聖林南區佛堂參訪	或將視情況調整排程
12	學生道務行門報告與討論	探討 道場運作經營的理念 與 永續發展的可能模式
13	學生道務行門報告與討論	
14	學生道務行門報告與討論	
15	學生道務行門報告與討論	
16	01/01 元旦放假	
17	學生道務行門報告與討論	
18	學生道務行門報告與討論	

教材 Course Material<作者 Author (年代 Year)。書名 Title。出版地：出版者 Publisher。>
1.使用教材 Teaching Material
自編授課講義
2.參考書目 Reference Book
司徒達賢，《非營利組織的經營管理》，台北市：天下文化
3.指定閱讀 Assigned Book
1.寶光建德林前人《道務的展望》講義。 2.古愚主講，《承上啟下 任重道遠》，台北市：圓晟出版
4.教學方式 Teaching Methods
☒ 課堂講授 Lectures ☒ 課堂討論 Class Discussions ☐ 實作演練 Practices ☐ 專題演講 Seminar ☒ 實地參訪 Field Trips ☐ 成果發表 Presentation 其他：

「遵守智慧財產權觀念」及「不得不法影印」

本課程為 109 學年度開設

教學與評量方式 Teaching and Assessment

課程學習目標	教學方式	評量方式
透過認識道場組織運作，學習道務運作應具備之知識	課堂講授	課堂表現 紙筆測驗
學生投入道務行門實作並思考道場運作理念及永續發展之方向	學生實作 上台報告 課程討論	書面報告
藉由佛堂參訪，啟發學生實際投入操辦道場道務之愿力。	實地參訪	NA

成績評量及方式 Grading	下列評量方式僅供參考，請老師依實際需求於後續各評量欄位中，勾選對應之號碼，或於「其他」項目中，自行增列評量方式。 1.出席狀況 Attendance 2.課堂討論與表現 Class Discussions：就學生課堂參與討論及行為表現考查。 3.紙筆測驗 Tests：就學生經由教師依教學目標及教材內容所進行之測驗考查。 4.作業成績 Assignments：就學生各種習作考查。 5.口頭報告（含個人或小組）OralReports：就學生蒐集資料、閱讀、觀察、訪問、調查等所得結果之口頭報告考查。 6.書面報告（含個人或小組）Reports：就學生蒐集資料、閱讀、觀察、訪問、調查等所得結果之書面報告考查。 7.口試 Oral Tests：就學生之口頭問答結果考查。 8.實作（含分組演練/合作等） Collaborations：就學生之實際操作及解決問題等行為表現考查。 9.實習 Practical Trainings：就學生之實習表現考查，包含實習心得發表、機構督導評分、學校督導評分等。 10.展演 Exhibitions：就學生之表演活動考查。 11.自我評量 Self-assessment：學生就自身學習情形，成果及行為表現，作自我評量。 12.同儕互評 Peer-assessment：學生之間就行為或作品相互評量。 13.其他 Other
平時評量：40% Usual Tests	1☒2☒ 3☐ 4☐5☐6☐7☐8☐9☐10☐11☐12☐13☐ 其他：
期中評量：0% Mid-term Exam	1☐2☐ 3☐ 4☐5☐6☐7☐8☐9☐10☐11☐12☐13☐ 其他：
期末評量：60% Final Exam	1☐2☐ 3☐ 4☐5☐6☒7☐8☒9☐ 10☐11☐12☐13☐ 其他：
補救機制與相關課程資訊	
補救教學機制 Redeeming	對於學習狀況低落之學生，教師應透過本校「學生學業成績預警輔導機制」予以加強學習輔導。 補救教學機制：（可複選） ☒Office Hours ☐期中考成績不及格輔導 ☐開設補救教學輔導班 ☐申請課輔小老師給予輔導

「遵守智慧財產權觀念」及「不得不法影印」

本課程為 109 學年度開設

	☐ 其他補救教學機制：
課程相關證照、學程與 升學 Course-Related Certificates	☐ 相關證照： ☐ 相關國家考試： ☐ 學程課程/就業學程課程：學程 ☐ 升學相關課程：