

一貫道天皇學院 場地租借申請單

填寫日期： / /

申請單位				
申請人		聯絡電話		
申請事由 (詳 述)				
借用地點				
借用日期	自 ____年____月____日 ☐ 上午 時 分 ☐ 下午 時 分 至 ____年____月____日 ☐ 上午 時 分 ☐ 下午 時 分			
校內 申請流程	承辦單位	承辦 單位主管	總務處 事務組	總務長 簽核

- 一、申請書請向總務處事物組網頁自行下載。
- 二、請保持場地內安靜並注意服裝儀容禮節。
- 三、場地內禁止吸煙進食或丟棄雜物，若有毀損及遺失物品照價賠償。
- 四、使用場地完畢需整理清潔乾淨。